



Delegación de Movilidad

SOLICITUD DE NUEVA CESIÓN/TRANSMISIÓN Y CAMBIO DE TITULARIDAD DEL DERECHO DE USO DE PLAZAS DE RESIDENTES EN APARCAMIENTOS DE CONCESIÓN ADMINISTRATIVA

PERSONA FÍSICA si es persona física indique el medio preferente de notificación

Notificación SEDE ELECTRÓNICA

PERSONA JURÍDICA

Notificación en DOMICILIO

Datos del/la titular (cedente) o del/de la solicitante

D./D ^a	NIF/CIF	
Domicilio a efectos de notificaciones		
Municipio/Provincia	CP	
Correo electrónico	Móvil	
Nombre del aparcamiento	N.º de plaza	N.º de planta

Datos del/de la representante (deberá aportar documento justificativo de la representación)

D./D ^a	NIF/CIF
Domicilio a efectos de notificaciones	
Correo electrónico	Móvil

Datos de la persona adquirente (cesionario/a)

D./D ^a	NIF/CIF
Domicilio a efectos de notificaciones	
Municipio/Provincia	CP
Correo electrónico	

Datos de la solicitud

Aparcamiento	Planta	Número de plaza

Motivos del cambio de titularidad

Fallecimiento del/de la titular

Venta de vivienda

Interés particular

Documentación a presentar

- Certificado de la concesionaria donde se indique el titular actual del derecho de uso de la plaza de aparcamiento y si está al corriente de pago de sus obligaciones con el parking.
- Certificado de la concesionaria donde se indique las personas que se encuentran inscritas en la lista de espera del parking para acceder a una plaza de aparcamiento.
- Contrato por el que el/la titular adquirió el derecho de uso sobre la plaza que desea ceder.

Derecho de oposición de la persona titular de la licencia

El órgano gestor va a consultar los siguientes datos. Si no está de acuerdo en que se consulten los datos manifieste su oposición y aporte la documentación acreditativa correspondiente (Ver instrucciones para más concreción)

Padrón municipal de habitantes.

Observaciones

Firma de la persona que transmite la plaza

En Granada, a [] de [] de 202 []

Firma

Fdo: []

Firma de la persona que recibe la plaza

En Granada, a [] de [] de 202 []

Firma

Fdo: []

INSTRUCCIONES

Presentación de solicitudes: Este formulario deberá presentarse en el Registro del Ayuntamiento de Granada:

a) Electrónicamente, accediendo a la Sede Electrónica del Ayuntamiento, <https://sede.granada.org> En este caso deberá utilizar alguno de los certificados electrónicos admitidos por el Ayuntamiento de Granada.

b) Presencialmente, en las oficinas de atención al ciudadano del Ayuntamiento de Granada, o mediante las demás formas previstas en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

c) A las personas físicas y jurídicas que escojan la opción "Notificación en Sede Electrónica", se les notificará mediante comparecencia en la misma, en el apartado (e-notificaciones) del Ayuntamiento de Granada (www.granada.org)

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Para tramitar cualquier solicitud de cesión de la titularidad del derecho de uso de una plaza de aparcamiento, deberá aportarse la siguiente documentación:

1. Solicitud en formulario normalizado, disponible en www.granada.org impresos y trámites, Movilidad.
2. Certificado de la empresa Concesionaria donde se haga constar la titularidad actual, si el/la titular está al corriente en el pago de obligaciones y si existe lista de espera de interesados/as. En caso de que exista lista de espera se deberá indicar de la persona que figura en primer término.
3. Contrato por el que el/la titular adquirió el derecho de uso sobre la plaza que desea ceder.

Además, en los siguientes casos es necesario acompañar la siguiente documentación:

Cambio de titularidad por fallecimiento del/de la titular:

- Certificado de defunción.
- Declaración de herederos y adjudicación de herencia o, en su defecto, certificado de últimas voluntades o testamento.
- En caso de varios herederos, designación, a los solos efectos de la tramitación del cambio de titularidad, de la renuncia por escrito de todos a favor del/de la heredero/a que solicite la cesión.

Transmisión del derecho de uso por venta de la vivienda del titular actual al/a la cesionario/a propuesto/a:

- Contrato de compraventa o Escritura de propiedad.

NORMATIVA APLICABLE

- Pliego de Cláusulas Administrativas de la Construcción y Explotación de cada Aparcamiento, su Reglamento y Contrato.
- Decreto 18/2006, de 24 de enero por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía.

Protección de datos

De acuerdo con el Reglamento Europeo (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de Abril de 2016 (Reglamento General de Datos Personales) y la LO 3/2018 de 5 de Diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los Derechos Digitales, se informa que los datos personales que nos proporciona serán tratados por la Concejalía de Seguridad Ciudadana, Movilidad, Proyectos Estratégicos y Oficina Metropolitana del Ayuntamiento de Granada. La presentación de esta instancia supone una clara acción informativa en relación al tratamiento de sus datos personales incorporados a esta solicitud.

Responsable	Concejalía de Seguridad Ciudadana, Movilidad, Proyectos Estratégicos y Oficina Metropolitana del Ayuntamiento de Granada, Complejo Admtvo."Los Mondragones". Avda/ De las Fuerzas Armadas, N.º 4. Edif. D, 2ª planta -18071 (Granada)
Finalidad	Tramitación Nueva Cesión/ Transmisión y cambio de titularidad Derecho de Uso Plazas de residentes en aparcamientos de Concesión Administrativa. No se ha previsto un plazo de supresión de los datos. No serán utilizados para elaborar decisiones automatizadas.
Tratamiento	Datos Identificativos Cedente/ Solicitante (Nombre y apellidos; Dirección; Correo Electrónico; NIF; Teléfono; Aparcamiento...), Representante (Nombre y Apellidos; Dirección; Correo Electrónico; NIF; Teléfono) y Cesionario (Nombre y apellidos; Dirección; Correo electrónico; NIF; Teléfono).
Legitimación del Tratamiento	La base legal para el tratamiento de datos se encuentra: RGPD. Art.6.1.a) El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales; RGPD. Art.6.1.c) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; RGPD.Art.6.1.e) Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos

	conferidos al responsable del tratamiento.
Destinatarios/as	Sus datos se comunicarán a las Unidades del Ayuntamiento de Granada, así como en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.
Delegado Protección de Datos	Puede dirigirse al Delegado de Protección de Datos en Complejo Administrativo “Los Mondragones”, Avda. de las Fuerzas Armadas, 4. Dirección Técnica de Innovación, Transformación Digital y Calidad. Subdirección de Seguridad. Edif. E. 1ª Planta. – 18071 – Granada, y en la siguiente dirección de correo electrónico dpd@granada.org
Derechos	<p>Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de Granada se están tratando datos personales que les conciernan o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos. Para ello las solicitudes pueden dirigirse al Ayuntamiento de Granada a la dirección arriba indicada.</p> <p>En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. También por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. El responsable del tratamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos urgentes o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.</p> <p>Así mismo tiene derecho a retirar el consentimiento otorgado, en cuyo caso será efectivo desde el momento en el que lo solicite, sin tener efectos retroactivos, y derecho a reclamar ante la autoridad de control, que es el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía, C/ Conde de Ibarra, nº 18, 41004 – Sevilla, y en la dirección de correo electrónico www.ctpdandalucia.es – Ventanilla Electrónica</p>