



DELEGACIÓN MOVILIDAD

DECLARACIÓN RESPONSABLE - ZONAS ACCESO RESTRINGIDAS

TITULARES DE VIVIENDA O COCHERA

(Plazo de vigencia: 5 años desde la presentación en registro)

Interesado/a

Persona física

Persona jurídica

Nombre y apellidos o razón social (Persona Jurídica)

NIF/NIE/CIF

Notificar a través de sede electrónica (para recibir aviso poner correo electrónico y/o teléfono móvil)
Esta opción es obligatoria para persona jurídica

Notificar por correo postal (opcional para persona física)

Domicilio a efectos de notificaciones

Tipo de vía

Nombre de la vía

Número

Portal

Escalera

Piso/puerta

C. Postal

Localidad

Provincia

Teléfono fijo

Teléfono móvil

Correo electrónico

Representante (Deberá aportar documento justificativo de la representación)

Nombre y apellidos

DNI

Zona restringida a la que accederé (Indicar sólo aquella en la que se encuentre su vivienda o cochera)

Albaicín

Carrera del Darro

Realejo

Centro

Recogidas

San Antón

Acceso por:
C/ Pagés, C/ San Luis, C/ Elvira, C/ San Matías y acceso a Pz. Nueva (No incluye Carrera del Darro)

Acceso por:
C/ Carrera del Darro (Sólo si tiene cochera en la manzana delimitada por las calles Cuesta del Chapiz, Carrera del Darro, Paseo del Padre Manjón y C/ San Juan de los Reyes)

Acceso por:
C/ Elvira y C/ San Matías.

Acceso por:
C/ Tablas

Acceso por:
C/ Recogidas

Acceso por:
C/ San Antón (Sólo si tiene cochera en C/ San Antón, C/ ..)

Declaro responsablemente que:

(Seleccionar obligatoriamente una opción)

Que soy titular de la siguiente vivienda (indicar dirección exacta):

Que soy titular de la siguiente cochera (indicar dirección exacta):

con vado (Indicar placa de vado):

Que soy cónyuge o pareja de hecho de:

con DNI:

y

titular de la siguiente vivienda (indicar la dirección exacta):

Que soy cónyuge o pareja de hecho de:

con DNI:

y

titular de la siguiente cochera (indicar la dirección exacta):

con vado (Indicar placa de vado):

(Aporte libro de familia o certificado de inscripción de pareja de hecho)

(Seleccionar obligatoriamente las opciones que correspondan)

Que soy titular de los vehículos con matrículas:

Que tengo contrato de renting, leasing o similar de los vehículos con matrículas (aportar documento):

Que tengo el derecho de uso por estar acreditado/a en la DGT como conductor/a habitual o estar en el seguro del vehículo como tomador/a o conductor/a de los vehículos con matrículas (aportar el seguro del vehículo, en su caso):

Derecho de oposición

El órgano gestor va a consultar los siguientes datos. Si no está de acuerdo en que se consulten los datos manifieste su oposición y aporte la documentación acreditativa correspondiente (Ver instrucciones para más concreción)

Me opongo a la consulta de mis datos de titularidad de la vivienda o cochera, en el registro del IBI del Ayuntamiento de Granada

Me opongo a la consulta de mis datos de titularidad o conductor/a habitual en el registro de la DGT

Firma

En Granada, a [] de [] de 202 [] Firma

Fdo: []

Infracciones y sanciones por incorrección o falsedad de datos en la declaración responsable

Se clasifican en el Título VII Capítulo VI, pudiendo sancionarse las muy graves hasta con de 500 euros, pudiendo llevar aparejada, en su caso, la medida sancionadora accesoria determinante de la imposibilidad de acceder con el vehículo correspondiente durante un periodo de hasta un año.

- INSTRUCCIONES -

Lugar de presentación de la declaración responsable– Este formulario deberá presentarse en el Registro del Ayuntamiento de Granada:

- Electrónicamente, accediendo a la Sede Electrónica del Ayuntamiento, <https://sede.granada.org/> En este caso deberá utilizar alguno de los certificados electrónicos admitidos por el Ayuntamiento de Granada. Las personas que escojan la opción de notificación electrónica, se les notificará mediante comparecencia en la sede electrónica (e-notificaciones) del Ayuntamiento de Granada (www.granada.org).
- Presencialmente, en las oficinas de atención al ciudadano del Ayuntamiento de Granada, o mediante las demás formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR SI SE OPONE A QUE SE CONSULTEN SUS DATOS

- Titularidad de la vivienda o cochera: Recibo del IBI o escrituras
- Vado: Autorización de vado en vigor.
- Titularidad del vehículo: Permiso de circulación

Protección de datos

De acuerdo con el Reglamento Europeo (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de Abril de 2016 (Reglamento General de Datos Personales) y la LO 3/2018 de 5 de Diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los Derechos Digitales, se informa que los datos personales que nos proporciona serán tratados por la Concejalía de Seguridad Ciudadana, Movilidad, Proyectos Estratégicos y Oficina Metropolitana del Ayuntamiento de Granada. **La presentación de esta instancia supone una clara acción positiva en relación al tratamiento de sus datos personales incorporados a esta solicitud.**

Responsable	Área de Movilidad del Ayuntamiento de Granada, Complejo Admtvo.“Los Mondragones”. Avda/ De las Fuerzas Armadas, N.º 4. Edif. B, 2ª planta -18071 (Granada)
Finalidad	Tramitación Control accesos titulares de vivienda o cochera. No se ha previsto un plazo de supresión de los datos. No serán utilizados para elaborar decisiones automatizadas.
Tratamiento	Datos Identificativos (Nombre y apellidos; Dirección; Correo Electrónico; DNI; Teléfono; Sexo...), Representante (Nombre y apellidos; DNI) y otros Datos Requeridos (Matrícula/s vehículo/s, matrimonio, etc...).
Legitimación del Tratamiento	La base legal para el tratamiento de datos se encuentra: RGPD. Art.6.1.a) El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales; RGPD. Art.6.1.c) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; RGPD.Art.6.1.e) Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Destinatarios/as	Sus datos se comunicarán a las Unidades del Ayuntamiento de Granada competentes por razón de la materia, así como en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.
Delegado Protección de Datos	Puede dirigirse al Delegado de Protección de Datos en Complejo Administrativo “Los Mondragones”, Avda. de las Fuerzas Armadas, 4. Edif. E. 1ª Planta. – 18071 – Granada, y en la siguiente dirección de correo electrónico dpd@granada.org
Derechos	Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de Granada se están tratando datos personales que les conciernan o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos. Para ello las solicitudes pueden dirigirse al Ayuntamiento de Granada a la dirección arriba indicada. En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. También por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. El responsable del tratamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos urgentes o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Así mismo tiene derecho a retirar el consentimiento otorgado, en cuyo caso será efectivo desde el momento en el que lo solicite, sin tener efectos retroactivos, y derecho a reclamar ante la autoridad de control, que es el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía, C/ Conde de Ibarra, nº 18, 41004 – Sevilla, (www.ctpdandalucia.es – Ventanilla Electrónica)