

**Concejalía de Recursos Humanos, Organización,
Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación**

Expediente: El 93/2025

Asunto: Puesta en producción de la tramitación electrónica en la plataforma Ágora para determinados procedimientos.

DECRETO

A la vista del informe del Director Técnico de Administración Electrónica y Transformación Digital de fecha 5 de febrero de 2025 relativo a la "Puesta en producción de la tramitación electrónica en la plataforma Ágora para determinados procedimientos", que literalmente dice:

"Antecedentes

El 30 de junio de 2023 se adjudicó, mediante acuerdo de la Teniente de Alcalde Delegada de Agenda Urbana, Presidencia, Next Generation, Fondos Europeos, Igualdad, Contratación y Gobierno Abierto, por delegación de la Junta de Gobierno Local el CONTRATO DE SERVICIOS DE DESARROLLO, MIGRACIÓN, IMPLANTACIÓN, OPERACIÓN Y EXPLOTACIÓN, APOYO, MANTENIMIENTO Y EVOLUCIÓN DE UNA PLATAFORMA INTEGRADA DE GESTIÓN Y TRAMITACIÓN ELECTRÓNICA EN LA NUBE, DENTRO DE LA ESTRATEGIA DE DESARROLLO URBANO, SOSTENIBLE E INTEGRADO (EDUSI) "DE TRADICIÓN A INNOVACIÓN", expediente 242SE/2022; contrato que se formalizó el 31 de julio de 2023.

El 5 de diciembre la Junta de Gobierno Local ha adoptado acuerdo sobre la puesta en producción de los componentes, módulos, procedimientos y servicios que forman parte de la plataforma integrada de tramitación electrónica desarrollada al amparo de dicho contrato que, en su punto Segundo dice:

"Las fechas de implantación de los distintos componentes y módulos, así como de los procedimientos y servicios se aprobará mediante decreto del Delegado de Recursos Humanos, Organización, Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación que dictará también las medidas provisionales que faciliten la transición entre el actual Sistema de Información Municipal (SIM) y la nueva plataforma de tramitación electrónica."

El 10 de diciembre de 2024 se produjo la puesta en producción del Registro Electrónico Único, Padrón Municipal de Habitantes y Catálogo de Procedimientos y Servicios en los términos aprobados por decreto de 5 de diciembre del Concejal Delegado de Recursos Humanos, Organización, Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación.

Han finalizado los trabajos de definición, configuración y parametrización necesarios para el despliegue del módulo de tramitación electrónica en lo que respecta a los procedimientos que figuran en el anexo a este informe y que están incluidos en el Catálogo de Procedimientos y Servicios.

Así mismo, se han llevado a cabo satisfactoriamente las pruebas de funcionamiento y validación, así como las sesiones de formación necesarias para el personal municipal afectado por estos cambios.

Conclusión

En consecuencia, por todo lo anteriormente expuesto, se propone la adopción de los siguientes acuerdos:

Código seguro de verificación: **GSDDQ85Q0GR702R0DRD4**

La autenticidad de este documento puede ser contrastada en la dirección
<https://www.granada.org/cgi-bin/produccion/simcgi.exe/verifica.sim/root>

Firmado por **EPISCOPO SOLIS VITO RAFAEL** /TENIENTE ALCALDE CONCEJAL DELEGADO 05-02-2025 17:18:48

Contiene 1 firma
digital



Pag. 1 de 13



**Concejalía de Recursos Humanos, Organización,
Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación**

Primero.- Aprobar la implantación efectiva de la tramitación electrónica de los procedimientos que figuran en el anexo en la nueva plataforma integrada denominada "Ágora", a partir del día 11 de febrero de 2025.

Segundo.- Los expedientes correspondientes a los procedimientos afectados que se encuentren en tramitación en el momento de la implantación deberán continuar su tramitación en el SIM hasta su finalización.

Alternativamente, cuando se trate de expedientes de reciente apertura en los que no se hayan realizado más actuaciones que la recepción de la documentación aportada por el interesado, el expediente podrá migrarse manualmente a la nueva plataforma trasladando la documentación y los datos pertinentes, incluyendo las fechas de apertura y otras que puedan ser relevantes en el procedimiento.

Tercero.- Los expedientes correspondientes a los procedimientos afectados que se inicien a partir del momento de la implantación deberán tramitarse íntegramente en la nueva plataforma.

Cuarto.- Cuando sea técnicamente viable, la Dirección General de Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación adoptará las medidas necesarias para impedir la apertura de nuevos expedientes de estos procedimientos en el Sistema de información Municipal (SIM)."

Considerando:

Mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de 30 de julio de 2023, acuerdo número 831, se procede en conformidad con lo establecido en los artículos 124.4 letra k y 124.5 de la Ley 7/1985 de 2 de abril de Bases de Régimen Local, artículos 43 y 44 del Real Decreto 2568/1986 de 28 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y el artículo 38 del Reglamento Orgánico Municipal, a la delegación genérica de la competencia en materia de Recursos Humanos, Organización, Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación en el sexto Teniente de Alcalde don Vito Rafael Episcopo Solís,

Resuelvo:

Primero.- Aprobar la implantación efectiva de la tramitación electrónica de los procedimientos que figuran en el anexo en la nueva plataforma integrada denominada "Ágora", a partir del día 11 de febrero de 2025.

Segundo.- Los expedientes correspondientes a los procedimientos afectados que se encuentren en tramitación en el momento de la implantación deberán continuar su tramitación en el SIM hasta su finalización.

Código seguro de verificación: **GSDDQ85Q0GR702R0DRD4**

La autenticidad de este documento puede ser contrastada en la dirección
<https://www.granada.org/cgi-bin/produccion/simcgi.exe/verifica.sim/root>

Firmado por **EPISCOPO SOLIS VITO RAFAEL** /TENIENTE ALCALDE CONCEJAL DELEGADO 05-02-2025 17:18:48

Contiene 1 firma
digital



Pag. 2 de 13



**Concejalía de Recursos Humanos, Organización,
Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación**

Alternativamente, cuando se trate de expedientes de reciente apertura en los que no se hayan realizado más actuaciones que la recepción de la documentación aportada por el interesado, el expediente podrá migrarse manualmente a la nueva plataforma trasladando la documentación y los datos pertinentes, incluyendo las fechas de apertura y otras que puedan ser relevantes en el procedimiento.

Tercero.- Los expedientes correspondientes a los procedimientos afectados que se inicien a partir del momento de la implantación deberán tramitarse íntegramente en la nueva plataforma.

Cuarto.- Cuando sea técnicamente viable, la Dirección General de Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación adoptará las medidas necesarias para impedir la apertura de nuevos expedientes de estos procedimientos en el Sistema de información Municipal (SIM).

Firmado Digitalmente

Vito Rafael Episcopo Solís

Concejal Delegado de Recursos Humanos, Organización,
Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación

Código seguro de verificación: **GSDDQ85Q0GR702R0DRD4**

La autenticidad de este documento puede ser contrastada en la dirección
<https://www.granada.org/cgi-bin/produccion/simcgi.exe/verifica.sim/root>

Firmado por EPISCOPO SOLIS VITO RAFAEL /TENIENTE ALCALDE CONCEJAL DELEGADO 05-02-2025 17:18:48

Contiene 1 firma
digital



Pag. 3 de 13



ANEXO: Listado de procedimientos

Actividades

- Información certificada o informes de Disciplina de Actividades
- Licencias de actividades ocasionales o extraordinarias
- Autorización sobre el Derecho de Admisión
- Excepcionalidad acústica, ampliación de horarios y otros.
- Gestión Servicio de Protección Ambiental
- Declaración responsable de actividades inocuas
- Comunicación previa para cambio de titularidad
- Información Certificada de actividades
- Consulta previa sobre actividades

Agencia Albaicín

- Cesiones de uso de inmuebles gestionados por la Agencia Albaicín
- Requerimientos y comunicaciones
- Ofertas de empleo público y procesos selectivos
- Modificaciones de la Plantilla o la RPT de la Agencia Albaicín
- Acción social

Agencia Municipal Tributaria

- Gestión de Personal de la Agencia Municipal Tributaria
- Emisión de informes a requerimiento de otras Administraciones Públicas
- Elecciones Sindicales Agencia Municipal Tributaria
- Solicitudes copia de expedientes

Alcaldía

- Procedimiento de tramitación protocolos municipales
- Asesoramiento en cuestiones de competencia municipal
- Gabinete de comunicación/prensa
- Reconocimiento del cargo de embajador/a de la ciudad de Granada

Archivo Municipal

- Certificación de datos históricos del padrón de habitantes
- Solicitud de reproducción de documentos
- Certificación digitalizada de documentos

Código seguro de verificación: **GSDDQ85Q0GR702R0DRD4**

La autenticidad de este documento puede ser contrastada en la dirección
<https://www.granada.org/cgi-bin/produccion/simcgi.exe/verifica.sim/root>

Firmado por **EPISCOPO SOLIS VITO RAFAEL** /TENIENTE ALCALDE CONCEJAL DELEGADO 05-02-2025 17:18:48

Contiene 1 firma
digital



Pag. 4 de 13



Concejalía de Recursos Humanos, Organización, Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación

Asesoría Jurídica

- Bastanteo de Escrituras y Poderes
- Informes Jurídicos
- Traslado a la Comisión Delegada de Resoluciones Judiciales
- Procedimientos Contencioso-Administrativos
- Procedimientos Laborales
- Procedimientos Civiles
- Procedimientos Penales

Extinción de incendios (Bomberos)

- Solicitudes para servicios operativos de la agrupación de voluntarios de Protección Civil
- Solicitud asesoramiento técnico
- Solicitud de subvenciones de la Agrupación de Voluntarios de Protección Civil
- Solicitud de centros de enseñanza obligatoria y asociaciones de fiestas de la espuma

Calidad

- Implantación, seguimiento y renovación de la Carta de Servicios
- Implantación, seguimiento y renovación del Sistema de Gestión de la Calidad
- Implantación de otras certificaciones o acreditaciones diferentes de la Carta de Servicios y del Sistema de Gestión de la Calidad
- Acceso a las normas

Comercio

- Eventos y campañas para promoción de comercio
- Informes para otras Administraciones y Entidades
- Informes y peticiones emitidos o formulados de oficio por el Área de Comercio destinados a otras unidades municipales, otras Administraciones o Entidades y a empresa y particulares

Consumo

- Autorización de obras en puestos de mercados municipales
- Actuaciones preliminares sobre incumplimientos en el régimen de funcionamiento de mercados
- Actuaciones de oficio de Mercados
- Gestión administrativa de la Junta Arbitral
- Actuaciones administrativas de la OMIC y de la inspección de consumo

Código seguro de verificación: **GSDDQ85Q0GR702R0DRD4**

La autenticidad de este documento puede ser contrastada en la dirección
<https://www.granada.org/cgi-bin/produccion/simcgi.exe/verifica.sim/root>

Firmado por EPISCOPO SOLIS VITO RAFAEL /TENIENTE ALCALDE CONCEJAL DELEGADO 05-02-2025 17:18:48

Contiene 1 firma
digital



Pag. 5 de 13



Concejalía de Recursos Humanos, Organización, Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación

Contratación

- Revisión de Oficio
- Plan Anual de Contratación

Cultura

- Cesión de espacios y colaboración con proyectos culturales
- Concursos y Premios
- Declaración de interés cultural
- Desideratas bibliotecas públicas
- Expurgos de documentos
- Adquisición de libros del Servicio de Publicaciones

Deportes

- Creación y modificación de precios públicos
- Plan Anual Normativo de la Concejalía de Deportes
- Bonificaciones de precios públicos por reserva de instalaciones y participación en eventos y actividades deportivas
- Cesión de uso de instalaciones deportivas
- Pruebas y Eventos Deportivos

Derechos sociales

- Aval para proyecto o ayuda
- Huertos urbanos de ocio
- Sepelios sociales
- Uso de espacios o cesión de instalaciones de la concejalía
- Certificados de prestaciones recibidas
- Informe de habitabilidad (o adecuación de vivienda)
- Informe de arraigo (o de inserción social)

Economía

- Evacuación de Informes, documentos de trabajo o Memorias económico-financieras solicitados por la Delegación de Economía y Hacienda

Código seguro de verificación: **GSDDQ85Q0GR702R0DRD4**

La autenticidad de este documento puede ser contrastada en la dirección
<https://www.granada.org/cgi-bin/produccion/simcgi.exe/verifica.sim/root>

Firmado por EPISCOPO SOLIS VITO RAFAEL /TENIENTE ALCALDE CONCEJAL DELEGADO 05-02-2025 17:18:48

Contiene 1 firma
digital



Pag. 6 de 13



Concejalía de Recursos Humanos, Organización, Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación

Educación

- Actividades educativas
- Programas Educativos Municipales

Empleo

- Asesoramiento a Personas Emprendedoras y Empresas
- Cesión de servicios y espacios en los Centros del Área de Empleo
- Atención Sociolaboral
- Programa de Capacitación Digital
- Movilidades ERASMUS
- Plan Municipal de Formación para el Empleo
- Aula Mentor
- Bonobus Social Empleo
- Fomento de la Cultura Emprendedora
- Jornadas, Ferias y Premios Área de Empleo
- Servicio de Vivero de Empresas del Centro Municipal de Iniciativas Empresariales
- Formación Profesional para el Empleo
- Incubadora de proyectos empresariales
- Escuela municipal de Emprendimiento-Secot

Fondos Europeos

- Convocatorias a Subvenciones publicadas dentro del ámbito de actuación del Ayuntamiento de Granada

Fundación Granada Educa

- Legalización de libros contables
- Servicio/trámite de gestión y contratación de personal al servicio de la Fundación
- Emisión de informes de técnicos de la FGE

Gestión de palacios

- Gestión de Palacios

Hacienda

- Informes internos de oficio

Código seguro de verificación: **GSDDQ85Q0GR702R0DRD4**

La autenticidad de este documento puede ser contrastada en la dirección
<https://www.granada.org/cgi-bin/produccion/simcgi.exe/verifica.sim/root>

Firmado por EPISCOPO SOLIS VITO RAFAEL /TENIENTE ALCALDE CONCEJAL DELEGADO 05-02-2025 17:18:48

Contiene 1 firma
digital



Pag. 7 de 13



Concejalía de Recursos Humanos, Organización, Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación

Igualdad

- C.E.M Mariana Pineda
- Premio Mariana Pineda
- Consejo Municipal de la Mujer
- Asesoramiento
- Becas Madres Estudiantes
- Plan Municipal de Igualdad entre Mujeres y Hombres

Información urbanística

- Información Urbanística

Informática

- Certificado de dirección
- Numeración de inmuebles
- Ejercicio de los derechos en materia de protección de datos LOPDGG
- Comités de Ciberseguridad
- Gestión de acceso remoto a sistemas informáticos municipales
- Gestión de certificado de operador de FNMT
- Gestión de certificado de representante del Ayuntamiento de Granada
- Gestión de normativa de Ciberseguridad y protección de datos personales
- Gestión de redes sociales
- Gestión de ciberincidentes
- Gestión del Registro de Actividades de Tratamiento de Datos Personales
- Gestión de autorizaciones de Plataforma de Intermediación de datos PID - SCS
- Subvenciones recibidas
- Subvenciones convocadas por otras Administraciones y Organismos Públicos
- Convocatoria de Premios
- Gestión de Órganos dependientes de Comisiones y Comités del ámbito de la Innovación y Smartcity

Intervención

- Certificado de percepción de prestaciones sociales municipales
- Control Financiero Permanente
- Auditoría Pública
- Informe sobre Período Medio de Pago a proveedores
- Pagos a Justificar
- Endosos

Código seguro de verificación: **GSDDQ85Q0GR702R0DRD4**

La autenticidad de este documento puede ser contrastada en la dirección
<https://www.granada.org/cgi-bin/produccion/simcgi.exe/verifica.sim/root>

Firmado por **EPISCOPO SOLIS VITO RAFAEL** /TENIENTE ALCALDE CONCEJAL DELEGADO 05-02-2025 17:18:48

Contiene 1 firma
digital



Pag. 8 de 13



Concejalía de Recursos Humanos, Organización, Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación

Juventud

- Plan Joven Municipal
- Programa anual de formación
- Actividades de ocio y tiempo libre
- Cesión espacio
- Credibus joven
- Concursos anuales para jóvenes

Limpieza

- Restauración de la legalidad en materia de limpieza
- Control de cumplimiento de obligaciones ciudadanas en materia de limpieza viaria y residuos
- Informes y peticiones formulados de oficio por el servicio de limpieza viaria y recogida de residuos
- Actuaciones administrativas de la Dirección General

Mantenimiento

- Incidencias de alumbrado
- Solicitudes particulares servicio de instalaciones
- Incidencias de jardines
- Canalizaciones
- Incidencias de pavimentos

Movilidad

- Bases generales para el examen de taxi para la obtención del permiso municipal de conductor/a de taxi
- Revisión de tarifas de aparcamiento público en régimen de concesión
- Solicitud de información general sobre las actuaciones en el área de movilidad
- Bonobus para asociaciones de vecinos y protección civil
- Modificación carriles especialmente protegidos
- Modificación de calles y plazas de estacionamiento limitado
- Reclamación de daños ocasionados a bienes de dominio público municipal de control de accesos y señalización
- Control de accesos, carriles especialmente protegidos y zonas peatonales
- Aprobación de proyectos del Área de Movilidad
- Organización de eventos del Área de Movilidad (por ejemplo día sin coche, semana de la movilidad, etc.)
- Vado de cochera
- Cortes de tráfico

Código seguro de verificación: **GSDDQ85Q0GR702R0DRD4**

La autenticidad de este documento puede ser contrastada en la dirección
<https://www.granada.org/cgi-bin/produccion/simcgi.exe/verifica.sim/root>

Firmado por **EPISCOPO SOLIS VITO RAFAEL** /TENIENTE ALCALDE CONCEJAL DELEGADO 05-02-2025 17:18:48

Contiene 1 firma
digital



Pag. 9 de 13



Concejalía de Recursos Humanos, Organización, Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación

Licencias de Obras

- Certificado de existencia/inexistencia de expediente sancionador
- Sancionador urbanístico
- Actuaciones preliminares
- Consultas de viabilidad de obras, parcelaciones o cambios de uso
- Comunicaciones de los Registros de la Propiedad
- Declaraciones responsables
- Comunicaciones
- Cambio de uso
- Segregación

Obras Municipales

- Inspección técnica de construcciones y edificaciones (ITcE)
- Edificaciones en mal estado
- Sancionadores de conservación de edificios
- Obras privadas en vía pública
- Ejecución de obras públicas en vía pública
- Redacción de Proyecto de Obras

Ocupación de vía pública

- Actividades ocasionales

Organización

- Administrativo

Participación ciudadana

- Cesión de teatros y espacios escénicos gestionados por el Área de Participación Ciudadana
- Cesión de infraestructuras de Participación Ciudadana para la celebración de eventos
- Utilidad Pública Municipal
- Iniciativas ciudadanas que revisten interés público local
- Cesión de uso de espacios de los Centros Cívicos Municipales
- Talleres de animación socio-cultural en los Distritos
- Procesos de participación ciudadana

Patrimonio

- Alteración de la calificación jurídica de bienes
- Mutación demanial
- Donación de bienes y derechos
- Defensa del patrimonio municipal
- Utilización temporal de bienes municipales

Código seguro de verificación: **GSDDQ85Q0GR702R0DRD4**

La autenticidad de este documento puede ser contrastada en la dirección
<https://www.granada.org/cgi-bin/produccion/simcgi.exe/verifica.sim/root>

Firmado por **EPISCOPO SOLIS VITO RAFAEL** /TENIENTE ALCALDE CONCEJAL DELEGADO 05-02-2025 17:18:48

Contiene 1 firma
digital



Pag. 10 de 13



Concejalía de Recursos Humanos, Organización, Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación

- Adscripción de bienes a entes públicos dependientes o vinculados
- Permuta de bienes patrimoniales

Planeamiento y Gestión

- Potestades, conservación y defensa de bienes municipales
- Actuaciones municipales previas sobre bienes inmuebles
- Urbanización en actuaciones urbanísticas
- Agente Urbanizador
- Enajenación de bienes inmuebles municipales
- Proyecto de Reparcelación

Protección ciudadana (Policía Local)

- Atestados solicitud de informe por accidente de tráfico
- Solicitudes a Escuela de Policía Local y Centro de Educación Vial
- Autorizaciones desplazamientos de agentes
- Expedientes Escuela Policía Local y Centro de Educación Vial
- Medidas Cautelares o Provisionales
- Oficina de Régimen Interno

Prevención de riesgos laborales

- Evaluación de Riesgos Laborales
- Comité de Seguridad y Salud
- Plan de autoprotección
- Petición examen de salud laboral
- Inspección de Trabajo

Presidencia

- Oficina del Defensor de la Ciudadanía
- Nominación de vías
- Hermanamientos
- Respuesta al Defensor del Pueblo Español y Andaluz

Protocolo

- Concesión de Honores y Distinciones
- Cesión del patio y salones de la Casa Consistorial
- Celebración Actos conmemorativos de la Ciudad
- Celebración y asesoramiento de actos protocolarios
- Coordinación Administrativa del Plan Parihuela
- Cesión Material Protocolario

Código seguro de verificación: **GSDDQ85Q0GR702R0DRD4**

La autenticidad de este documento puede ser contrastada en la dirección
<https://www.granada.org/cgi-bin/produccion/simcgi.exe/verifica.sim/root>

Firmado por **EPISCOPO SOLIS VITO RAFAEL** /TENIENTE ALCALDE CONCEJAL DELEGADO 05-02-2025 17:18:48

Contiene 1 firma
digital



Pag. 11 de 13



Concejalía de Recursos Humanos, Organización, Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación

Recursos Humanos

- RH. Certificados de Recursos Humanos
- RH-Aprobación de Normas e Instrucciones en materia de Recursos Humanos
- RH. Situaciones Administrativas del personal funcionario
- RH. Procedimiento de Acoso
- RH. Asistencia Letrada
- RH-Procedimientos de negociación colectiva
- AP. Certificados en relación con: lugar de trabajo, permisos disfrutados y datos personales
- AP. Certificados en relación con Nóminas
- AP. Certificados de Empresa para su presentación ante la Seguridad Social
- AP. Certificados de estar al corriente con la TGSS
- AP. Cómputo anual horario
- AP. Abono de Vacaciones no disfrutadas
- AP. Permisos y licencias del personal municipal
- AP. Jornada de Trabajo. Horario flexible, Reducción de jornada y Asuntos propios sin sueldo
- AP. Incapacidad temporal
- AP. Jubilación
- AP. Regulación y control de la jornada laboral del personal municipal
- AP. Subsanación fe de vida laboral
- AP. Pluriempleo
- AP. Fallecimientos
- AP. Colegio Farmacéutico
- AP. Gestión de deuda con TGSS
- AP. Comunicaciones y escritos a otras Administraciones Públicas
- AP. Ausencias del puesto de trabajo sin justificación
- FR-Solicitud de Certificados de Formación
- FR-Solicitud de Convalidación de cursos de Prevención de Riesgos Laborales
- FR-Aprobación de normas, resoluciones o planes en materia de formación de personal
- FR-Actuaciones relativas a la inscripción en el Registro de Profesorado
- SP-Aprobación de normas, resoluciones o planes en materia de selección de personal
- SP-Solicitud de certificados de Selección
- PF-Solicitud de certificados de prácticas
- PF-Prácticas formativas

Salud

- Certificados sanitarios para la exportación de productos alimenticios
- Vigilancia epidemiológica de la rabia por agresiones de animales
- Control y seguimiento de animales potencialmente peligrosos sin licencia
- Toxoinfecciones alimentarias en Granada
- Licencias para la tenencia de animales potencialmente peligrosos

Código seguro de verificación: **GSDDQ85Q0GR702R0DRD4**

La autenticidad de este documento puede ser contrastada en la dirección
<https://www.granada.org/cgi-bin/produccion/simcgi.exe/verifica.sim/root>

Firmado por **EPISCOPO SOLIS VITO RAFAEL** /TENIENTE ALCALDE CONCEJAL DELEGADO 05-02-2025 17:18:48

Contiene 1 firma
digital



Pag. 12 de 13



**Concejalía de Recursos Humanos, Organización,
Ciudad Inteligente, Digitalización e Innovación**

Secretaría general

- Censo Electoral
- Presentación de Iniciativas al Pleno
- Revisión y Revocación de Actos del Pleno
- Revisión y Revocación de Actos de la Junta de Gobierno Local
- Revisión y Revocación de Actos del Alcalde/Alcaldesa
- Aprobación de Bandos, Instrucciones y Órdenes
- Informes Jurídicos de Secretaría General
- Disposiciones Administrativas de Carácter General
- Expedientes de Transparencia
- Expedientes Canal Interno de Denuncias
- Peticiones de información

Tesorería

- Designación de cuenta bancaria y comunicación de baja de datos bancarios (acreedores)
- Información sobre el estado del pago a favor del ciudadano o entidad
- Certificado de retenciones a cuenta del Impuesto de la Renta de las Personas Físicas
- Informes de documentos financieros mensuales y trimestrales
- Actas de Arqueo de existencias municipales
- Propuestas de pagos
- Comunicación entidades financieras consentimiento disposiciones de fondos

Turismo

- Solicitud de material turístico y promocional Turismo Granada
- Film office
- Información Turística

Código seguro de verificación: **GSDDQ85Q0GR702R0DRD4**

La autenticidad de este documento puede ser contrastada en la dirección
<https://www.granada.org/cgi-bin/produccion/simcgi.exe/verifica.sim/root>

Firmado por **EPISCOPO SOLIS VITO RAFAEL** /TENIENTE ALCALDE CONCEJAL DELEGADO 05-02-2025 17:18:48

Contiene 1 firma
digital



Pag. 13 de 13

