El presente anuncio en el sitio web de TED: http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:277835-2016:TEXT:ES:HTML

## España-Granada: Servicios de portería 2016/S 153-277835

#### Anuncio de licitación

#### **Servicios**

#### Directiva 2004/18/CE

## Apartado I: Poder adjudicador

## 1.1) Nombre, direcciones y punto(s) de contacto

Ayuntamiento de Granada

av. Fuerzas Armadas, Complejo Administrativo Mondragones, sin número, Edificio C, escalera derecha, primera planta

A la atención de: Isabel Rodríguez Alonso

18071 Granada

España

Teléfono: +49 958248107

Correo electrónico: isabelrodriguezal@granada.org

Fax: +49 958248256 **Direcciones Internet:** 

Dirección del poder adjudicador: www.granada.org

Dirección del perfil de comprador: http://www.granada.org/contrata.nsf

Puede obtenerse más información en: Los puntos de contacto mencionados arriba

El pliego de condiciones y la documentación complementaria (incluidos los documentos destinados a un diálogo competitivo y un sistema dinámico de adquisición) pueden obtenerse en: Los puntos de contacto mencionados arriba

Las ofertas o solicitudes de participación deben enviarse a: Los puntos de contacto mencionados arriba

1.2) Tipo de poder adjudicador

Entidad regional o local

1.3) Principal(es) actividad(es)

Servicios generales de las administraciones públicas

1.4) Adjudicación del contrato en nombre de otros poderes adjudicadores

El poder adjudicador realiza su adquisición en nombre de otros poderes adjudicadores: no

## Apartado II: Objeto del contrato

- II.1) Descripción
- II.1.1) Denominación del contrato establecida por el poder adjudicador:

Contrato de servicios de portería-conserjería en colegios públicos de titularidad municipal.

II.1.2) Tipo de contrato y emplazamiento de las obras, lugar de entrega o de ejecución

Servicios

Código NUTS ES614

II.1.3) Información sobre el contrato público, el acuerdo marco o el sistema dinámico de adquisición El anuncio se refiere a un contrato público

## II.1.4) Información sobre el acuerdo marco

## II.1.5) Breve descripción del contrato o la adquisición (o adquisiciones)

Servicios de portería/conserjería en las instalaciones de los centros públicos municipales de educación infantil, educación primaria, de educación permanente de personas adultas y de educación especial y demás establecimientos destinados a actividades educativas que no estén cubiertos por empleados públicos municipales.

#### II.1.6) Vocabulario común de contratos públicos (CPV)

98341120, 98341130

#### II.1.7) Información acerca del Acuerdo sobre Contratación Pública

Contrato cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no

## II.1.8) Lotes

El contrato está dividido en lotes: no

## II.1.9) Información sobre las variantes

Se aceptarán variantes: no

#### II.2) Cantidad o extensión del subcontrato

## II.2.1) Cantidad o extensión global del contrato:

Presupuesto total: 450 000 EUR IVA incluido. Valor estimado IVA excluido: 2 082 644,60 EUR

## II.2.2) Información sobre las opciones

Opciones: no

## II.2.3) Información sobre las renovaciones

Este contrato podrá ser renovado: no

## II.3) Duración del contrato o fecha límite de ejecución

Duración en meses: 48 (a partir de la adjudicación del contrato)

## Apartado III: Información de carácter jurídico, económico, financiero y técnico

## III.1) Condiciones relativas al contrato

## III.1.1) Depósitos y garantías exigidos:

5 % del presupuesto base de licitación, es decir que ascenderá a 18 595,04 EUR.

# III.1.2) Principales condiciones de financiación y de pago y/o referencia a las disposiciones que las regulan: Ver Pliego de cláusulas administrativas particulares.

# III.1.3) Forma jurídica que deberá adoptar la agrupación de operadores económicos adjudicataria del contrato: Ver Pliego de cláusulas administrativas particulares.

## III.1.4) Otras condiciones particulares

La ejecución del contrato está sujeta a condiciones particulares: no

## III.2) Condiciones de participación

## III.2.1) Situación personal de los operadores económicos, incluidas las exigencias relativas a la inscripción en un registro profesional o mercantil

Información y trámites necesarios para evaluar si se cumplen los requisitos: Ver Pliego de cláusulas administrativas particulares.

## III.2.2) Capacidad económica y financiera

Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse: Ver Pliego de cláusulas administrativas particulares.

#### III.2.3) Capacidad técnica

Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse:

Ver Pliego de cláusulas administrativas particulares.

- III.2.4) Información sobre contratos reservados
- III.3) Condiciones específicas de los contratos de servicios
- III.3.1) Información sobre una profesión concreta

La prestación del servicio se reserva a una profesión concreta: no

III.3.2) Personal encargado de la prestación del servicio

Las personas jurídicas deben indicar los nombres y cualificaciones profesionales del personal encargado de la prestación del servicio: no

## **Apartado IV: Procedimiento**

- IV.1) Tipo de procedimiento
- IV.1.1) Tipo de procedimiento

Abierto

- IV.1.2) Limitación del número de operadores a los que se invitará a licitar o participar
- IV.1.3) Reducción del número de operadores durante la negociación o el diálogo
- IV.2) Criterios de adjudicación
- IV.2.1) Criterios de adjudicación

La oferta económicamente más ventajosa teniendo en cuenta los criterios enumerados a continuación 1. Propuesta económica. Ponderación 100

IV.2.2) Información sobre la subasta electrónica

Se realizará una subasta electrónica: no

- IV.3) Información administrativa
- IV.3.1) Número de referencia que el poder adjudicador asigna al expediente:

100/2016

IV.3.2) Publicaciones anteriores referentes al mismo contrato

no

- IV.3.3) Condiciones para la obtención del pliego de condiciones y documentación complementaria o del documento descriptivo
- IV.3.4) Fecha límite para la recepción de ofertas y solicitudes de participación 14.9.2016 12:00
- IV.3.5) Fecha de envío a los candidatos seleccionados de las invitaciones a licitar o a participar
- IV.3.6) Lengua(s) en que puede(n) redactarse los proyectos o las solicitudes de participación español.
- IV.3.7) Plazo mínimo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta

Duración en meses: 2 (a partir de la fecha declarada de recepción de ofertas)

IV.3.8) Condiciones para la apertura de las ofertas

Lugar:

Salón de Comisiones del Ayuntamiento de Granada.

Personas autorizadas a estar presentes en la apertura de ofertas: sí

Información adicional sobre las personas autorizadas y el procedimiento de apertura: La apertura es acto público. Se avisará a los licitadores.

## Apartado VI: Información complementaria

## VI.1) Información sobre la periodicidad

Se trata de contratos periódicos: no

## VI.2) Información sobre fondos de la Unión Europea

Se relaciona el contrato con un proyecto o programa financiado con fondos de la Unión Europea: no

## VI.3) Información adicional

IV.3.8) Condiciones para la apertura de las ofertas:

Importante: el plazo señalado para la recepción de ofertas (IV.3.4) es meramente orientativo, pues será determinado una vez publicado el anuncio de licitación en el BOE.

## VI.4) Procedimientos de recurso

## VI.4.1) Órgano competente para los procedimientos de recurso

#### VI.4.2) Presentación de recursos

Indíquense los plazos de presentación de recursos: Ver Pliego de cláusulas administrativas particulares.

## VI.4.3) Servicio que puede facilitar información sobre la presentación de recursos

Servicio de Contratación

av. Fuerzas Armadas, sin número, Complejo Administrativo Mondragones, Edificio C, escalera derecha, primera planta

18071 Granada

España

Correo electrónico: contratacion@granada.org

Teléfono: +49 958248107

Dirección Internet: http://www.granada.org/contrata.nsf

Fax: +49 958248256

## VI.5) Fecha de envío del presente anuncio:

5.8.2016