

El presente anuncio en el sitio web de TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:76486-2015:TEXT:ES:HTML>

**España-Granada: Servicios de limpieza de edificios  
2015/S 044-076486**

**Anuncio de licitación**

**Servicios**

Directiva 2004/18/CE

**Apartado I: Poder adjudicador**

**I.1) Nombre, direcciones y punto(s) de contacto**

Ayuntamiento de Granada

avda. Fuerzas Armadas, Complejo Administrativo, Edificio C, escalera derecha, 1ª planta

A la atención de: Encarnita Quero Solier

18001 Granada

ESPAÑA

Teléfono: +34 958248107

Correo electrónico: [equero@granada.org](mailto:equero@granada.org)

Fax: +34 958248256

**Direcciones Internet:**

Dirección del poder adjudicador: [www.granada.org](http://www.granada.org)

Dirección del perfil de comprador: <http://www.granada.org/contrata.nsf>

**Puede obtenerse más información en:** Los puntos de contacto mencionados arriba

**El pliego de condiciones y la documentación complementaria (incluidos los documentos destinados a un diálogo competitivo y un sistema dinámico de adquisición) pueden obtenerse en:** Los puntos de contacto mencionados arriba

**Las ofertas o solicitudes de participación deben enviarse a:** Los puntos de contacto mencionados arriba

**I.2) Tipo de poder adjudicador**

Entidad regional o local

**I.3) Principal(es) actividad(es)**

Servicios generales de las administraciones públicas

**I.4) Adjudicación del contrato en nombre de otros poderes adjudicadores**

El poder adjudicador realiza su adquisición en nombre de otros poderes adjudicadores: no

**Apartado II: Objeto del contrato**

**II.1) Descripción**

**II.1.1) Denominación del contrato establecida por el poder adjudicador:**

Contrato servicios de limpieza de los colegios públicos y dependencias municipales del Ayuntamiento de Granada.

**II.1.2) Tipo de contrato y emplazamiento de las obras, lugar de entrega o de ejecución**

Servicios

Código NUTS ES614

**II.1.3) Información sobre el contrato público, el acuerdo marco o el sistema dinámico de adquisición**

El anuncio se refiere a un contrato público

- II.1.4) **Información sobre el acuerdo marco**
- II.1.5) **Breve descripción del contrato o la adquisición (o adquisiciones)**  
Prestación del servicio de limpieza en los colegios públicos y dependencias municipales del Ayuntamiento de Granada.
- II.1.6) **Vocabulario común de contratos públicos (CPV)**  
90911200
- II.1.7) **Información acerca del Acuerdo sobre Contratación Pública**  
Contrato cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no
- II.1.8) **Lotes**  
El contrato está dividido en lotes: no
- II.1.9) **Información sobre las variantes**  
Se aceptarán variantes: no
- II.2) **Cantidad o extensión del subcontrato**
- II.2.1) **Cantidad o extensión global del contrato:**  
Presupuesto base licitación 3 327 113,10 IVA Incluido.  
Valor estimado IVA excluido: 29 944 017,90 EUR
- II.2.2) **Información sobre las opciones**  
Opciones: no
- II.2.3) **Información sobre las renovaciones**  
Este contrato podrá ser renovado: no
- II.3) **Duración del contrato o fecha límite de ejecución**  
Duración en meses: 72 (a partir de la adjudicación del contrato)

**Apartado III: Información de carácter jurídico, económico, financiero y técnico**

- III.1) **Condiciones relativas al contrato**
- III.1.1) **Depósitos y garantías exigidos:**  
5 por 100 del presupuesto base de licitación, es decir 166 355,65 EUR.
- III.1.2) **Principales condiciones de financiación y de pago y/o referencia a las disposiciones que las regulan:**  
Ver Pliego Cláusulas Administrativas Particulares.
- III.1.3) **Forma jurídica que deberá adoptar la agrupación de operadores económicos adjudicataria del contrato:**  
Ver Pliego Cláusulas Administrativas Particulares.
- III.1.4) **Otras condiciones particulares**  
La ejecución del contrato está sujeta a condiciones particulares: no
- III.2) **Condiciones de participación**
- III.2.1) **Situación personal de los operadores económicos, incluidas las exigencias relativas a la inscripción en un registro profesional o mercantil**  
Información y trámites necesarios para evaluar si se cumplen los requisitos: Ver Pliego Cláusulas Administrativas Particulares.
- III.2.2) **Capacidad económica y financiera**  
Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse: Se exige clasificación.- Ver Pliego Cláusulas Administrativas Particulares.
- III.2.3) **Capacidad técnica**  
Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse:

Se exige clasificación.- Ver Pliego Cláusulas Administrativas Particulares.

III.2.4) **Información sobre contratos reservados**

III.3) **Condiciones específicas de los contratos de servicios**

III.3.1) **Información sobre una profesión concreta**

La prestación del servicio se reserva a una profesión concreta: no

III.3.2) **Personal encargado de la prestación del servicio**

Las personas jurídicas deben indicar los nombres y cualificaciones profesionales del personal encargado de la prestación del servicio: no

**Apartado IV: Procedimiento**

IV.1) **Tipo de procedimiento**

IV.1.1) **Tipo de procedimiento**

Abierto

IV.1.2) **Limitación del número de operadores a los que se invitará a licitar o participar**

IV.1.3) **Reducción del número de operadores durante la negociación o el diálogo**

IV.2) **Criterios de adjudicación**

IV.2.1) **Criterios de adjudicación**

La oferta económicamente más ventajosa teniendo en cuenta los criterios enumerados a continuación

1. Memoria técnica. Ponderación 35

2. Mejoras. Ponderación 7

3. Oferta económica. Ponderación 50

4. Otras mejoras. Ponderación 8

IV.2.2) **Información sobre la subasta electrónica**

Se realizará una subasta electrónica: no

IV.3) **Información administrativa**

IV.3.1) **Número de referencia que el poder adjudicador asigna al expediente:**

1/2015

IV.3.2) **Publicaciones anteriores referentes al mismo contrato**

no

IV.3.3) **Condiciones para la obtención del pliego de condiciones y documentación complementaria o del documento descriptivo**

IV.3.4) **Fecha límite para la recepción de ofertas y solicitudes de participación**

8.4.2015 - 12:00

IV.3.5) **Fecha de envío a los candidatos seleccionados de las invitaciones a licitar o a participar**

IV.3.6) **Lengua(s) en que puede(n) redactarse los proyectos o las solicitudes de participación**

español.

IV.3.7) **Plazo mínimo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta**

Duración en meses: 2 (a partir de la fecha declarada de recepción de ofertas)

IV.3.8) **Condiciones para la apertura de las ofertas**

Lugar:

Salón de Comisiones del Ayuntamiento de Granada, plaza del Carmen, s/n. Se avisará a los licitadores.

Personas autorizadas a estar presentes en la apertura de ofertas: sí

Información adicional sobre las personas autorizadas y el procedimiento de apertura: Importante: El plazo de recepción de ofertas (IV.3.4), es meramente orientativo, pues será determinado una vez publicado el anuncio de licitación en el BOE.

**Apartado VI: Información complementaria**

**VI.1) Información sobre la periodicidad**

Se trata de contratos periódicos: no

**VI.2) Información sobre fondos de la Unión Europea**

**VI.3) Información adicional**

**VI.4) Procedimientos de recurso**

**VI.4.1) Órgano competente para los procedimientos de recurso**

**VI.4.2) Presentación de recursos**

Indíquense los plazos de presentación de recursos: Ver Pliego Cláusulas Administrativas Particulares.

**VI.4.3) Servicio que puede facilitar información sobre la presentación de recursos**

Servicio de Contratación

av. Fuerzas Armadas, Complejo Administrativo Mondragones, Edificio C, escalera derecha, 1ª planta  
18071 Granada

ESPAÑA

Correo electrónico: [contratacion@granada.org](mailto:contratacion@granada.org)

Teléfono: +34 958248107

Dirección Internet: <http://www.granada.org/contrata.nsf>

Fax: +349 958248256

**VI.5) Fecha de envío del presente anuncio:**

27.2.2015